

## FONDO ANTONIO RUIZ SOLER "ANTONIO"

### ISAD-G

#### 1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

1.1. Código de referencia	ES.28014.CDAEM/01.18
1.2. Título	Antonio Ruiz Soler "Antonio"
1.3. Fechas	1950-1990
1.4. Nivel de descripción	Fondo
1.5. Volumen y soporte de la unidad de descripción	10 cajas de archivo, 4 carpetas, 69 monografías y 35 títulos de publicaciones periódicas

#### 2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1. Nombre del productor	Antonio Ruiz Soler "Antonio"
2.2. Historia instituciones/ Reseña biográfica	
2.3. Historia archivística	La documentación de Antonio que se encuentra actualmente en el CDAEM llega al Centro gracias a una compra del Ministerio de Cultura en el año 2000 procedente de una subasta que realizan sus herederos
2.4. Forma de ingreso	Compra

#### 3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido	<p>El Fondo está formado por documentos producidos y reunidos en su vida en el ejercicio de su profesión como bailarín y coreógrafo. Ofrecen una amplia información sobre la vida y la profesión de esta figura de la danza española durante la segunda mitad del siglo XX.</p> <p>Al ser un fondo de carácter personal presenta variedad de tipos documentales, destaca la serie Coreografías, donde se han agrupado todos los documentos que forman parte de cada una de ellas y donde podemos observar como Antonio estructuraba sus obras, siendo lo más destacado las múltiples notas manuscritas y dibujos que realizaba.</p> <p>En la serie Textos biográficos tenemos todos los capítulos mecanografiados que Antonio publicó sobre su vida en la revista <i>Hola</i>, además de los ejemplares de esta.</p> <p>Destacamos también la amplia colección de programas de teatros y salas de todo el mundo, en su mayoría de ballet, pero también</p>
--------------------------	--

de otras disciplinas artísticas que Antonio recopiló a lo largo de su vida.

La Correspondencia, otra de las grandes series del Fondo, refleja las múltiples relaciones tanto personales como profesionales e institucionales que Antonio mantuvo.

3.2. Valoración, selección y eliminación

Documentos de conservación permanente y valor histórico, considerados fuente primaria para la investigación histórica

3.3. Nuevos ingresos

No se esperan

3.4. Organización

Cuadro de clasificación:

**1. Obra de creación propia y ajena**

- 1.1. Coreografías
- 1.2. Coreografías para televisión
- 1.3. Partituras
- 1.4. Textos biográficos
- 1.5. Varios

**2. Documentación laboral**

- 2.1. Documentación Profesional
- 2.2. Programas y publicaciones
- 2.3. Correspondencia
- 2.4. Invitaciones

**3. Documentación personal**

- 3.1. Correspondencia
- 3.2. Documentación sobre gestión de bienes
- 3.3. Artículos de prensa
- 3.3. Varios

**4. Documentación gráfica**

- 4.1. Fotografías

**5. Discos vinilo**

**4. ÁREA DE CONDICIONES DE ACCESO Y USO**

4.1. Condiciones de acceso

Restringido

4.2. Condiciones de reproducción

No permitida

4.3. Lengua de la documentación

El castellano, inglés, italiano, francés, georgiano, ruso, griego y japonés

4.4. Características físicas y requisitos técnicos

Soporte papel. Papel fotográfico. Buen estado de conservación

#### 4.5. Instrumentos de descripción

#### Inventario

### 5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

#### 5.1. Existencia y localización de los originales

Los documentos del Fondo son originales. No se tiene conocimiento de la existencia de otros originales y/o copias referidas a este Fondo.

#### 5.2. Existencia y Localización de copias

#### 5.3. Unidades de descripción relacionadas

El legado de Antonio fue subastado por lotes en la casa de subastas privada Durán, en el año 2000; la mayoría fueron adquiridos por la Junta de Andalucía. Tenemos conocimiento que existe documentación relacionada en:

- Centro de Documentación de las Artes Escénicas de Andalucía (fotografías, carteles, programas de mano, partituras, notas manuscritas, prensa, bocetos de escenografías y vestuario... 8000 imágenes digitalizadas en el Archivo Digital Artes Escénicas de Andalucía)
- Centro Andaluz de Documentación del Flamenco (CADF) (bocetos de escenografías y vestuario, fotografías, carteles, programas de mano, partituras, notas manuscritas, etc.)
- Biblioteca de la Universidad de Alcalá de Henares (programas de mano, libros, carteles, etc)
- Archivo Regional de la Comunidad de Madrid (correspondencia, tanto personal como empresarial, expedientes de contratación y expedientes de proveedores)

Existe documentación de Antonio Ruiz Soler en otras instituciones públicas o privadas como:

- Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques (MAE)
- Palacio del Mayorazgo de Arcos de la Frontera con la Sala de Antonio "El Bailarín".

#### 5.4. Nota de publicaciones

## 6. ÁREA DE NOTAS

### 6.1. Notas

## 7. ÁREA DE CONTROL DE DESCRIPCIÓN

### 7.1. Nota del archivero

### 7.2. Reglas o normas

CONSEJO INTERNACIONAL DE ARCHIVOS. Norma Internacional General de Descripción Archivística: adoptada por el Comité de Normas de Descripción, Estocolmo, Suecia 19-22 septiembre 1999, 2ª ed. [ISAD (G)2].

### 7.3. Fechas de la descripción

Octubre 2017